Dofinansowane przez Unię Europejską

sieć splot wartości

Z komentarzem [FL1]: JAK KORZYSTAĆ Z WZORU.
(1) Przed zawarciem porozumienia usuń tę kartę tytułową, stopkę z oznaczeniami projektu oraz wszystkie komentarze.
(2) Uzupełnij pola w nawiasach kwadratowych [ ] – przykłady i wskazówki w nawiasach usuń.
(3) Wypełnij § 2 i tabelę w § 4 tak, aby odpowiadały rzeczywistemu podziałowi pracy w przedsięwzięciu. Porozumienie, które nie odpowiada praktyce, nie chroni żadnej ze Stron.
(4) Wypełnij Załącznik (zasadniczą treść porozumienia) i opublikuj go na stronach internetowych obu organizacji.

WZÓR

Porozumienie o współadministrowaniu danymi osobowymi

dla organizacji pozarządowych realizujących wspólne przedsięwzięcia

Opracowanie: Fundacja LegisLab

Stan prawny na dzień: wrzesień 2026 r.

Wzór ma charakter pomocniczy i nie stanowi porady prawnej. Przed zawarciem porozumienia należy dostosować jego treść do rzeczywistego zakresu wspólnego przetwarzania danych osobowych przez organizacje.

Grant realizowany ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu SPLOT WARTOŚCI

Program finansowany jest przez Unię Europejską. Wyrażone opinie i poglądy są wyłącznie poglądami autora (autorów) i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy Unii Europejskiej lub Komisji Europejskiej. Ani Unia Europejska, ani organ przyznający finansowanie nie mogą ponosić za nie odpowiedzialności.

POROZUMIENIE
O WSPÓŁADMINISTROWANIU DANYMI OSOBOWYMI

zawarte w dniu [●] w [●] pomiędzy:

[nazwa organizacji] z siedzibą w [miejscowość], [adres], wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], NIP [●], REGON [●], reprezentowaną przez: [imię i nazwisko, funkcja – zgodnie ze sposobem reprezentacji ujawnionym w KRS],

zwaną dalej **„Stroną Wiodącą"**,

a

[nazwa organizacji] z siedzibą w [miejscowość], [adres], wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], NIP [●], REGON [●], reprezentowaną przez: [imię i nazwisko, funkcja – zgodnie ze sposobem reprezentacji ujawnionym w KRS],

zwaną dalej **„Partnerem"**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami"** lub **„Współadministratorami"**, a każda z osobna **„Stroną"**.

PREAMBUŁA

A. Strony wspólnie realizują [nazwa i krótki opis przedsięwzięcia – np. projekt „…" finansowany przez …; cykl warsztatów „…"; kampanię koalicji „…"], zwane dalej „Przedsięwzięciem", [na podstawie umowy partnerskiej z dnia [●], zwanej dalej „Umową Partnerską"].

B. W związku z realizacją Przedsięwzięcia Strony wspólnie ustalają cele i sposoby przetwarzania danych osobowych i są współadministratorami w rozumieniu art. 26 ust. 1 RODO.

C. Zawierając Porozumienie, Strony w przejrzysty sposób określają zakresy swojej odpowiedzialności za wypełnianie obowiązków wynikających z RODO, w szczególności w odniesieniu do wykonywania przez osoby, których dane dotyczą, przysługujących im praw oraz obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i 14 RODO.

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1
Definicje

Ilekroć w Porozumieniu jest mowa o:

1) **RODO** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
2) **Porozumieniu** – należy przez to rozumieć niniejsze porozumienie wraz z Załącznikiem;
3) **Danych** – należy przez to rozumieć dane osobowe przetwarzane wspólnie przez Strony w celach i w zakresie określonych w § 2;

Z komentarzem [FL2]: KIEDY ZAWRZEĆ TO POROZUMIENIE? Gdy dwie organizacje WSPÓLNIE decydują, po co i w jaki sposób przetwarzają dane osobowe (art. 26 RODO), np.: wspólny projekt z jednym naborem uczestników, wspólne wydarzenie z jedną listą zapisów, wspólna lista mailingowa koalicji, wspólny dysk z danymi uczestników, wspólnie prowadzony profil w mediach społecznościowych (por. wyrok TSUE z 5.06.2018 r., C-210/16, Wirtschaftsakademie). Współadministrowanie nie wymaga, aby obie Strony miały dostęp do wszystkich danych (wyrok TSUE z 10.07.2018 r., C-25/17; wytyczne EDPB 07/2020).
TO NIE JEST WSPÓŁADMINISTROWANIE, gdy: (a) jedna organizacja przetwarza dane na polecenie drugiej i w jej celach (np. partner prowadzi zapisy według instrukcji lidera) – wtedy potrzebna jest umowa powierzenia (art. 28 RODO); (b) organizacja przekazuje dane innemu podmiotowi, który dalej wykorzystuje je we własnych celach – to udostępnienie między samodzielnymi administratorami.
UWAGA – PROJEKTY Z DOFINANSOWANIEM: w wielu programach (np. EFS+) administratorem danych uczestników jest instytucja publiczna, a beneficjent i partner są podmiotami przetwarzającymi. Zanim zawrzesz to porozumienie, sprawdź postanowienia o danych osobowych w umowie o dofinansowanie lub umowie grantowej.

Z komentarzem [FL3]: STRONA WIODĄCA. Wskaż organizację, która faktycznie koordynuje przetwarzanie – najczęściej lidera projektu, organizację prowadzącą nabór uczestników albo właściciela wspólnych narzędzi (formularza, dysku, listy mailingowej). Strona Wiodąca przejmuje obowiązki wobec osób, których dane dotyczą (punkt kontaktowy, klauzula informacyjna), dlatego powinna mieć ku temu zasoby.
Dane obu organizacji wpisz zgodnie z odpisem z KRS. Stowarzyszenie zwykle wskazuje numer w ewidencji prowadzonej przez starostę, a koło gospodyń wiejskich – numer w rejestrze kół gospodyń wiejskich.

Z komentarzem [FL4]: Jeżeli Strony nie zawarły pisemnej umowy partnerskiej, usuń fragment w nawiasie kwadratowym oraz zdanie drugie § 12 ust. 2. Opis przedsięwzięcia powinien być na tyle konkretny, aby osoba trzecia (np. uczestnik, Prezes UODO) mogła ustalić, jakiego przetwarzania dotyczy porozumienie.

4) **Wspólnych Narzędziach** – należy przez to rozumieć systemy informatyczne, usługi i nośniki wykorzystywane wspólnie przez Strony do przetwarzania Danych, wskazane w § 2 ust. 5;

5) **osobie, której dane dotyczą** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, której Dane są przetwarzane w związku z Przedsięwzięciem.

Pozostałe pojęcia użyte w Porozumieniu mają znaczenie nadane im w art. 4 RODO.

§ 2
Zakres współadministrowania

1. Wspólnymi celami przetwarzania Danych są: [np. rekrutacja i obsługa uczestników Przedsięwzięcia; organizacja wydarzeń i prowadzenie list obecności; ewaluacja Przedsięwzięcia, w tym prowadzenie ankiet; informowanie o Przedsięwzięciu, w tym publikacja relacji z wydarzeń; dokumentowanie realizacji Przedsięwzięcia wobec grantodawcy].
2. Współadministrowanie obejmuje Dane następujących kategorii osób: [np. uczestnicy Przedsięwzięcia, w tym osoby małoletnie, oraz ich rodzice lub opiekunowie prawni; osoby prowadzące zajęcia; wolontariusze Przedsięwzięcia; osoby reprezentujące organizacje uczestniczące w Przedsięwzięciu].
3. Współadministrowanie obejmuje następujące kategorie Danych: [np. imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, wiek lub rok urodzenia, miejscowość zamieszkania, nazwa reprezentowanej organizacji, wizerunek, odpowiedzi udzielone w ankietach; z danych szczególnych kategorii – wyłącznie informacje o stanie zdrowia, w tym o potrzebach wynikających z niepełnosprawności lub alergii pokarmowych, przekazane przez osobę, której dane dotyczą, w celu zapewnienia jej dostępności i bezpieczeństwa; jeżeli nie dotyczy – wpisać „brak danych szczególnych kategorii"].
4. Strony przetwarzają Dane na podstawie: [np. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie niezbędnym do udziału w Przedsięwzięciu na zasadach określonych w regulaminie; art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie obowiązków wynikających z przepisów prawa; art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w zakresie dokumentowania i rozliczenia Przedsięwzięcia, ewaluacji oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie rozpowszechniania wizerunku; art. 9 ust. 2 lit. a RODO – w zakresie danych o stanie zdrowia].
5. Strony przetwarzają Dane w formie [papierowej / elektronicznej / papierowej i elektronicznej], z wykorzystaniem następujących Wspólnych Narzędzi: [np. formularz zgłoszeniowy w usłudze …; wspólny folder w usłudze …; lista mailingowa w usłudze …; profil Przedsięwzięcia w serwisie …]. Administratorem konta w każdym ze Wspólnych Narzędzi jest Strona Wiodąca, chyba że Strony postanowią inaczej: [●].
6. Dane są przechowywane przez okres realizacji Przedsięwzięcia, a po jego zakończeniu – przez okres [np. 5 lat od dnia zakończenia Przedsięwzięcia / okres przechowywania dokumentacji wymagany umową o dofinansowanie], z zastrzeżeniem dłuższego okresu przechowywania wymaganego przepisami prawa lub niezbędnego do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Z komentarzem [FL5]: Wpisz wyłącznie cele, które Strony ustaliły WSPÓLNIE. Cele realizowane tylko przez jedną organizację (np. jej własny newsletter, rozliczenie jej odrębnej dotacji) nie wchodzą do porozumienia – w tym zakresie organizacja jest samodzielnym administratorem (§ 3).

Z komentarzem [FL6]: Zakładaj Wspólne Narzędzia na kontach organizacji, a nie na prywatnych kontach członków zespołu – po zakończeniu projektu lub odejściu osoby organizacja traci wtedy kontrolę nad danymi. Prowadź wykaz osób z dostępem (pomocny będzie wzór rejestru dostępów z pakietu „Cyfrowa Tarcza Prawna").

Z komentarzem [FL7]: Umowy o dofinansowanie i umowy grantowe często nakładają obowiązek przechowywania dokumentacji projektu przez określony czas po jego zakończeniu – wpisz okres wynikający z umowy. Dane zbierane wyłącznie na potrzeby komunikacji (np. lista mailingowa) zwykle należy usunąć wcześniej.

7. Przekazanie Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym w związku z korzystaniem ze Wspólnych Narzędzi, wymaga uzgodnienia Stron w formie dokumentowej i może nastąpić wyłącznie przy spełnieniu warunków określonych w rozdziale V RODO.

§ 3
Samodzielna administracja

1. Poza zakresem określonym w § 2 każda ze Stron jest samodzielnym administratorem danych osobowych, które przetwarza, i ponosi wyłączną odpowiedzialność za zgodność ich przetwarzania z RODO. Dotyczy to w szczególności danych przetwarzanych przez Stronę w związku z jej działalnością statutową, zatrudnianiem pracowników i współpracowników, rozliczaniem jej własnych zobowiązań wobec grantodawców oraz prowadzeniem jej własnych baz kontaktów i darczyńców.
2. Strona może przetwarzać Dane w celu innym niż określony w § 2 ust. 1, w szczególności dodać je do własnej bazy kontaktów lub listy mailingowej, wyłącznie wtedy, gdy posiada odrębną podstawę prawną i wykonała wobec osoby, której dane dotyczą, obowiązek informacyjny. W takim przypadku Strona działa jako samodzielny administrator.

§ 4
Podział obowiązków

1. Strony ustalają następujący podział obowiązków wynikających z RODO w odniesieniu do Danych:

Obowiązek	Strona Wiodąca	Partner
Obowiązek informacyjny (art. 13 i 14 RODO) i udostępnienie zasadniczej treści Porozumienia (art. 26 ust. 2 RODO)	przygotowuje wspólną klauzulę informacyjną, zamieszcza ją w formularzu zgłoszeniowym i publikuje Załącznik na swojej stronie internetowej	przekazuje klauzulę osobom, od których sam zbiera Dane; publikuje Załącznik na swojej stronie internetowej
Punkt kontaktowy dla osób, których dane dotyczą	pełni funkcję punktu kontaktowego	przekazuje Stronie Wiodącej otrzymane żądania (§ 6)
Realizacja praw osób, których dane dotyczą (art. 15–22 RODO)	koordynuje realizację żądań i udziela odpowiedzi	wykonuje czynności wynikające z żądania w zakresie Danych, które przetwarza, i potwierdza ich wykonanie
Zbieranie i dokumentowanie zgód	w zakresie Danych zbieranych przez Stronę Wiodącą	w zakresie Danych zbieranych przez Partnera
Wspólne Narzędzia – konta i dostępy	zakłada konta, prowadzi wykaz osób z dostępem, nadaje i odbiera dostępy	zgłasza osoby wymagające dostępu i niezwłocznie informuje o konieczności jego odebrania
Upoważnienia i zobowiązania do poufności (art. 29 i art. 32 ust. 4 RODO)	wobec swoich pracowników, współpracowników i wolontariuszy	wobec swoich pracowników, współpracowników i wolontariuszy

Z komentarzem [FL8]: Tabela jest sercem porozumienia (art. 26 ust. 1 RODO wymaga „przejrzystego" podziału). Dostosuj ją do praktyki – np. jeżeli to Partner zbiera zgłoszenia na swoich warsztatach, zaznacz, że to on przekazuje uczestnikom klauzulę informacyjną i przechowuje papierowe listy obecności. Każdy obowiązek musi mieć wskazaną Stronę.

Obowiązek	Strona Wiodąca	Partner
Środki bezpieczeństwa (art. 32 RODO)	dla Wspólnych Narzędzi oraz Danych przetwarzanych we własnych systemach i na własnych urządzeniach	dla Danych przetwarzanych we własnych systemach i na własnych urządzeniach
Rejestr czynności przetwarzania (art. 30 RODO)	ujęcie przetwarzania w swoim rejestrze	ujęcie przetwarzania w swoim rejestrze
Powierzenie przetwarzania (art. 28 RODO)	umowy z dostawcami Wspólnych Narzędzi, których kont jest administratorem	umowy z własnymi podmiotami przetwarzającymi
Naruszenia ochrony danych (art. 33 i 34 RODO)	zgodnie z § 8	zgodnie z § 8
Ocena skutków dla ochrony danych (art. 35 RODO) – jeżeli jest wymagana	przeprowadza ocenę	współdziała, przekazując niezbędne informacje
Współpraca z Prezesem UODO	w sprawach dotyczących Wspólnych Narzędzi i obowiązków Strony Wiodącej	w sprawach dotyczących obowiązków Partnera
Usunięcie Danych po upływie okresu przechowywania	usuwa Dane ze Wspólnych Narzędzi i własnych systemów	usuwa Dane z własnych systemów zgodnie z § 11 ust. 2

2. Obowiązki niewymienione w ust. 1 wykonuje Strona, w której zakresie działania lub w której systemach odbywa się dane przetwarzanie, a w razie wątpliwości – Strona Wiodąca przy współdziałaniu Partnera.
3. Każda ze Stron zapewnia, że posiada podstawę prawną do przetwarzania Danych, które sama zbiera, oraz że przekazuje drugiej Stronie wyłącznie Dane niezbędne do realizacji celów określonych w § 2 ust. 1.

§ 5
Obowiązek informacyjny i zasadnicza treść Porozumienia

1. Strona Wiodąca przygotowuje wspólną klauzulę informacyjną zawierającą informacje, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, dane obu Współadministratorów, dane punktu kontaktowego oraz informację o zasadniczej treści Porozumienia, i uzgadnia jej treść z Partnerem w formie dokumentowej przed rozpoczęciem zbierania Danych.
2. Zasadnicza treść Porozumienia, określona w Załączniku, jest udostępniana osobom, których dane dotyczą, przez publikację na stronach internetowych Stron: [adres strony Strony Wiodącej] oraz [adres strony Partnera], a także na żądanie osoby, której dane dotyczą.
3. Partner, zbierając Dane bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, przekazuje im wspólną klauzulę informacyjną w chwili zbierania Danych.

Z komentarzem [FL9]: Wspólna klauzula informacyjna powinna wskazywać obie organizacje jako współadministratorów, punkt kontaktowy, informację, że prawa można wykonywać wobec każdej z nich, oraz odesłanie (np. link) do zasadniczej treści porozumienia. Wzór klauzuli znajdziesz w pakiecie klauzul informacyjnych „Cyfrowej Tarczy Prawnej".

§ 6
Prawa osób, których dane dotyczą

1. Punktem kontaktowym dla osób, których dane dotyczą, jest Strona Wiodąca: [adres e-mail, adres do korespondencji, numer telefonu].
2. Niezależnie od warunków Porozumienia osoba, której dane dotyczą, może wykonywać przysługujące jej prawa wynikające z RODO wobec każdej ze Stron (art. 26 ust. 3 RODO).
3. Strona, która otrzymała żądanie osoby, której dane dotyczą, przekazuje je drugiej Stronie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania, wraz z posiadanymi informacjami o sprawie. Odpowiedzi udziela Strona Wiodąca, po uzgodnieniu jej treści z Partnerem, z zachowaniem terminów określonych w art. 12 ust. 3 RODO. Jeżeli żądanie dotyczy wyłącznie Danych przetwarzanych przez Partnera, odpowiedzi udziela Partner i informuje o tym Stronę Wiodącą.
4. Strony współdziałają przy realizacji żądań i wykonują wynikające z nich czynności, w szczególności sprostowanie, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania Danych, w zakresie Danych, które przetwarzają, w terminie umożliwiającym dotrzymanie terminów określonych w art. 12 ust. 3 RODO, oraz potwierdzają ich wykonanie w formie dokumentowej.
5. Strona, która otrzymała oświadczenie o cofnięciu zgody lub sprzeciw wobec przetwarzania Danych, niezwłocznie informuje o tym drugą Stronę.

§ 7
Bezpieczeństwo Danych

1. Każda ze Stron wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 24, 25 i 32 RODO, w zakresie Danych, które przetwarza.
2. Dostęp do Danych mogą mieć wyłącznie osoby upoważnione przez Stronę do przetwarzania danych osobowych (art. 29 i art. 32 ust. 4 RODO), zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy, w zakresie niezbędnym do realizacji Przedsięwzięcia.
3. W odniesieniu do Wspólnych Narzędzi Strony stosują co najmniej: indywidualne konta użytkowników, bez współdzielenia haseł; uwierzytelnianie wieloskładnikowe, jeżeli dane narzędzie je umożliwia; nadawanie uprawnień w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań oraz niezwłoczne odbieranie dostępu osobom, które zakończyły udział w Przedsięwzięciu.
4. Strony przekazują sobie Dane wyłącznie za pośrednictwem Wspólnych Narzędzi albo w inny bezpieczny sposób, w szczególności w postaci zaszyfrowanych plików, przy czym hasło przekazuje się innym kanałem komunikacji.
5. Dane osób małoletnich, w tym ich wizerunek, Strony przetwarzają z poszanowaniem standardów ochrony małoletnich obowiązujących u każdej ze Stron. W razie rozbieżności Strony stosują rozwiązanie zapewniające wyższy poziom ochrony małoletniego.

Z komentarzem [FL10]: Organizacje pracujące z dziećmi mają obowiązek stosowania standardów ochrony małoletnich (ustawa o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich). Przed rozpoczęciem wspólnych zajęć porównajcie zasady dotyczące m.in. utrwalania i publikacji wizerunku dzieci.

§ 8
Naruszenia ochrony danych osobowych

1. Strona, która stwierdziła naruszenie ochrony Danych, informuje o nim drugą Stronę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego stwierdzenia, przekazując informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO, w zakresie, w jakim są jej znane.
2. Ocenę naruszenia, zgłoszenie go Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 33 RODO) oraz zawiadomienie osób, których dane dotyczą (art. 34 RODO), przeprowadza Strona, w której zakresie działania lub w której systemach doszło do naruszenia. Jeżeli nie można tego ustalić albo naruszenie dotyczy Wspólnych Narzędzi, obowiązki te wykonuje Strona Wiodąca.
3. Strona dokonująca zgłoszenia lub zawiadomienia uzgadnia jego treść z drugą Stroną, o ile nie zagraża to dotrzymaniu terminu określonego w art. 33 ust. 1 RODO, i niezwłocznie przekazuje jej kopię zgłoszenia lub zawiadomienia.
4. Każda ze Stron dokumentuje naruszenie we własnym rejestrze naruszeń (art. 33 ust. 5 RODO).

§ 9
Podmioty przetwarzające

1. Każda ze Stron może powierzyć przetwarzanie Danych podmiotowi przetwarzającemu wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celów określonych w § 2 ust. 1, na podstawie umowy spełniającej wymogi art. 28 RODO.
2. Umowy powierzenia z dostawcami Wspólnych Narzędzi zawiera lub akceptuje Strona, która jest administratorem konta w danym narzędziu. Strona ta informuje drugą Stronę o dostawcy i warunkach powierzenia, w tym o miejscu przetwarzania Danych.
3. Strona, która powierzyła przetwarzanie Danych, odpowiada wobec drugiej Strony za działania i zaniechania podmiotu przetwarzającego jak za własne.

§ 10
Współpraca i odpowiedzialność

1. Strony udzielają sobie informacji niezbędnych do wykazania wypełniania obowiązków wynikających z Porozumienia i RODO.
2. Każda ze Stron informuje drugą Stronę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, o skargach, kontrolach Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz postępowaniach administracyjnych i sądowych dotyczących Danych, a także współdziała z nią w ich toku, również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Porozumienia.
3. Wobec osoby, której dane dotyczą, Strony odpowiadają solidarnie za szkodę wyrządzoną przetwarzaniem Danych naruszającym RODO, na zasadach określonych w art. 82 RODO.
4. Strona, która zapłaciła odszkodowanie za całą szkodę, może żądać od drugiej Strony zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ta Strona ponosi odpowiedzialność (art. 82 ust. 5 RODO).

5. Niezależnie od ust. 3 i 4 każda ze Stron odpowiada wobec drugiej Strony za szkodę wyrządzoną niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Porozumienia na zasadach ogólnych.

§ 11
Czas obowiązywania i zakończenie współadministrowania

1. Porozumienie obowiązuje od dnia jego zawarcia do dnia usunięcia Danych albo ich przejęcia przez jedną ze Stron zgodnie z ust. 2.
2. Po zakończeniu Przedsięwzięcia Dane przechowuje Strona Wiodąca przez okres określony w § 2 ust. 6. W terminie 30 dni od dnia zakończenia Przedsięwzięcia Partner usuwa posiadane kopie Danych, z wyjątkiem Danych, których przechowywanie jest wymagane przepisami prawa lub niezbędne Partnerowi do rozliczenia jego własnych zobowiązań, w szczególności wobec grantodawcy; w tym zakresie Partner staje się samodzielnym administratorem Danych. W tym samym terminie Strona Wiodąca odbiera Partnerowi dostęp do Wspólnych Narzędzi.
3. Każda ze Stron może rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli druga Strona w sposób rażący narusza Porozumienie lub RODO i nie usunie naruszenia w terminie wyznaczonym w wezwaniu przekazanym w formie dokumentowej, nie krótszym niż 7 dni. W takim przypadku Strony niezwłocznie uzgadniają sposób dalszego postępowania z Danymi, tak aby zapewnić ochronę praw osób, których dane dotyczą; do czasu tego uzgodnienia postanowienia Porozumienia stosuje się odpowiednio.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Porozumienia nie zwalnia Stron z obowiązków określonych w § 6, § 8 i § 10 w odniesieniu do Danych przetwarzanych przed tą datą.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. Osobami do kontaktu w sprawach związanych z wykonywaniem Porozumienia są: po stronie Strony Wiodącej – [imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu], a po stronie Partnera – [imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu].
2. Porozumienie stanowi uzgodnienie, o którym mowa w art. 26 ust. 1 RODO. W razie rozbieżności między Porozumieniem a Umową Partnerską w zakresie ochrony danych osobowych pierwszeństwo mają postanowienia Porozumienia.
3. Zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności. Zmiana danych kontaktowych, wykazu Wspólnych Narzędzi lub adresów stron internetowych wymaga jedynie formy dokumentowej; w takim przypadku Strony niezwłocznie aktualizują Załącznik.
4. W sprawach nieuregulowanych w Porozumieniu stosuje się przepisy RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Strony będą dążyć do polubownego rozwiązania sporów wynikających z Porozumienia. W braku porozumienia spory rozstrzyga sąd powszechny właściwy według przepisów ogólnych.

Z komentarzem [FL11]: Ustalcie z góry, kto po zakończeniu projektu przechowuje dokumentację (np. listy obecności, zgody, ankiety). Jeżeli obie organizacje rozliczają się z grantodawcą, każda może potrzebować własnej kopii części dokumentów – wtedy przechowuje ją jako samodzielny administrator.

Z komentarzem [FL12]: Porozumienie można zawrzeć w formie pisemnej (podpisy własnoręczne) albo elektronicznej – z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi (art. 78^1 Kodeksu cywilnego). Podpisują osoby uprawnione do reprezentacji zgodnie z KRS. Drobne zmiany organizacyjne (np. nowa osoba do kontaktu, nowe narzędzie) wystarczy potwierdzić wiadomością e-mail – pamiętajcie jednak o aktualizacji Załącznika opublikowanego na stronach.

6. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, albo – w przypadku zawarcia w formie elektronicznej – w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron.
7. Integralną część Porozumienia stanowi Załącznik – Zasadnicza treść Porozumienia o współadministrowaniu danymi osobowymi.

……	……
STRONA WIODĄCA	**PARTNER**

Załącznik do Porozumienia o współadministrowaniu danymi osobowymi z dnia [●]

ZASADNICZA TREŚĆ POROZUMIENIA O WSPÓŁADMINISTROWANIU DANYMI OSOBOWYMI

(art. 26 ust. 2 RODO)

[nazwa Strony Wiodącej] oraz **[nazwa Partnera]** wspólnie realizują [nazwa przedsięwzięcia]. W związku z tym jesteśmy **współadministratorami** Twoich danych osobowych – wspólnie decydujemy, w jakich celach i w jaki sposób je przetwarzamy. Zawarliśmy porozumienie, w którym ustaliliśmy, za co odpowiada każdy z nas. Oto najważniejsze ustalenia:

1. **Kontakt w sprawie Twoich danych.** Punktem kontaktowym jest [nazwa Strony Wiodącej]: [adres e-mail], [adres do korespondencji], [numer telefonu].
2. **Możesz zwrócić się do każdego z nas.** Swoje prawa – m.in. dostęp do danych, ich sprostowanie, usunięcie, ograniczenie przetwarzania, sprzeciw, przenoszenie danych i cofnięcie zgody – możesz wykonać wobec każdej z naszych organizacji. Przekażemy sobie Twoją prośbę i odpowiemy w ciągu miesiąca.
3. **Informacje o przetwarzaniu danych.** Klauzulę informacyjną przygotowała [nazwa Strony Wiodącej]. Znajdziesz ją [w formularzu zgłoszeniowym / pod adresem …].
4. **Jakie dane i po co.** Przetwarzamy wspólnie wyłącznie dane potrzebne do [cele przetwarzania – np. organizacji zajęć, kontaktu z uczestnikami, ewaluacji i rozliczenia przedsięwzięcia]. W innych celach każda z naszych organizacji może wykorzystać Twoje dane tylko na odrębnej podstawie, o której Cię poinformuje.
5. **Bezpieczeństwo.** Każdy z nas chroni dane, które przetwarza. [Nazwa Strony Wiodącej] odpowiada także za wspólne narzędzia: [np. formularz zgłoszeniowy, wspólny dysk, listę mailingową].
6. **Naruszenia ochrony danych.** Jeżeli dojdzie do naruszenia ochrony Twoich danych, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych i – gdy jest to wymagane – Ciebie zawiadomi organizacja, u której doszło do naruszenia, a gdy dotyczy ono wspólnych narzędzi – [nazwa Strony Wiodącej].
7. **Po zakończeniu przedsięwzięcia** Twoje dane przechowuje [nazwa Strony Wiodącej] przez [okres przechowywania], a następnie je usuwa.
8. **Skarga.** Masz prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Z komentarzem [FL13]: Ten załącznik jest przeznaczony dla uczestników i innych osób, których dane dotyczą – realizuje obowiązek z art. 26 ust. 2 zd. 2 RODO. Opublikuj go na stronach internetowych obu organizacji (np. w zakładce projektu lub obok polityki prywatności) i podlinkuj we wspólnej klauzuli informacyjnej. Pisz prostym językiem – to tekst dla uczestników, nie dla prawników. Aktualizuj go przy każdej zmianie porozumienia.